



## ENVIAR ONLINE

Essa guia tem como funcionalidade a pré-verificação dos documentos para identificar possíveis erros de cadastro, além de permitir o envio das comunicações para a ABCZ. Nela, é possível enviar várias comunicações ao mesmo tempo, desde que tenham o mesmo cabeçalho (CDC's, CDM's, CDN's, CDP's, CAI's e ADT's), tanto com situações **ABERTAS** (não emitidas) quanto com situações **FECHADAS** (emitidas).

Para pré-verificar e enviar as comunicações online, entre em Comunicação -> Enviar.



- 1) Ao abrir a tela, as informações de proprietário, fazenda, raça e categoria serão preenchidas automaticamente com base nos dados do licenciado padrão (caso os campos estejam em branco, preencha-os manualmente). Em seguida, informe o mês, o ano e a situação. Após isso, marque as comunicações que deseja enviar e clique no botão "Aplicar filtro".

Central de Comunicações X

Criador (*) 1   SUPORTE TESTE	Fazenda (*) 1   A FAZENDA SEDE
Raça(*) 5   NELORE	Categoria(*) 1   PURO DE ORIGEM

**Atenção!** Para buscar comunicações entre PO X PC / PA ou variedades, limpe o campo raça e categoria.

Série	Mês (*)	Ano (*)	Situação (*)					
<input type="text"/>	<input type="text"/> 2	<input type="text"/> 2025	<input type="text"/> FECHADAS					
<input checked="" type="checkbox"/> CDC	<input checked="" type="checkbox"/> CDM	<input checked="" type="checkbox"/> CDN	<input checked="" type="checkbox"/> CDP	<input checked="" type="checkbox"/> ADT	<input checked="" type="checkbox"/> ADT-TE	<input checked="" type="checkbox"/> CAI	<input checked="" type="checkbox"/> Empréstimo	<input checked="" type="checkbox"/> TEF

**Atenção!** É obrigatório informar o GM - SP - CC de todos os animais que foram pesados. Sem essas informações a ABCZ **não processará** a pesagem enviada.

**Atenção!** Para Empréstimo de Animal, no filtro acima, informe **MÊS** e **ANO** referente à data de **INÍCIO** do empréstimo.

**Aplicar Filtro** (Clique)

- 2) O sistema irá buscar as comunicações conforme filtro realizado. Caso queira localizar uma comunicação clique no botão “Localizar” e faça o filtro pelo tipo de documento e pelo número da comunicação.

**Documentos Marcados para Envio: 0**

Nº Documento	Tipo Documento	Período	Nº Registros	Raça	Categoria	Comercial
1218	CDC-ARTIFICIAL	2/2025	1	NEL	PO	NÃO
280	CDN	2/2025	1	NEL	PO	NÃO

Registros: 0 de 2

**Localizar****Pré-verificar****Enviar Online**

- 3) Após selecionar a comunicação, é possível realizar a pré-verificação para checar se há algum dado incorreto, como nome, raça, categoria ou registro. Para isso, clique no botão "PRÉ-VERIFICAR". E para efetuar o envio do documento para a ABCZ, clique em "ENVIAR ONLINE".

**Documentos Marcados para Envio: 1**

Nº Documento	Tipo Documento	Período	Nº Registros	Raça	Categoria	Comercial
1221	CDC-ARTIFICIAL	2/2025	1	NEL	PC	NÃO

Registros: 1 de 1

**Localizar****Pré-verificar****Enviar Online**

- 4) Ao clicar em "ENVIAR ONLINE", o sistema exibirá uma mensagem informativa. Clique em "OK" para continuar.

**Informação****ATENÇÃO:**

- Os arquivos foram enviados com sucesso e armazenados em uma base de dados temporária da ABCZ.
- Dentro de aproximadamente 30 minutos, acesse opção do sistema Buscar Resultado e verifique as ocorrências dos documentos enviados.
- Lembramos que os dados somente serão cadastrados no banco de dados definitivo da ABCZ se as informações enviadas estiverem 100% corretas.
- No caso de inconsistências, as informações deverão ser corrigidas em seu sistema PRODUZ e os documentos deverão ser enviados novamente.

**Ok**

Ao enviar comunicações eletrônicas para a ABCZ, é fundamental verificar o status da comunicação, **pois o simples envio não garante que ela tenha sido registrada na ABCZ**. Após o envio, aguarde cerca de 20 minutos e, em seguida, consulte o resultado do documento enviado.